

Plzeň

Zřizovací listina

Plzeň, statutární město vydává na základě usnesení Zastupitelstva města Plzně č. 141 ze dne 6.3. 2003 a usnesení Zastupitelstva města Plzně č. 285 ze dne 19.5. 2005, usnesení Zastupitelstva č. 789 a č. 790 ze dne 8.12. 2005, podle § 84 odst. 2 písm. e) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (v platném znění), podle § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů (v platném znění) a podle § 178 odst. 1 písm. a) a § 179 odst. 1 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání /školský zákon/ (v platném znění) toto úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace, která je samostatnou právnickou osobou, oprávněnou jednat a zavazovat se vlastním jménem.

1. **Název organizace:** 17. základní škola a mateřská škola Plzeň, Malická 1, příspěvková organizace
2. **Sídlo organizace:** Plzeň, Malická 1, PSČ 301 00
3. **IČ:** 68784562
4. **Označení zřizovatele:** P l z e ň, statutární město
Funkci zřizovatele vykonává Rada města Plzně prostřednictvím Magistrátu města Plzně a v souladu s organizačním řádem MMP
5. **Základní účel zřízení:** poskytování základního a předškolního vzdělávání
6. **Předmět činnosti:**
 - 6.1. **Hlavní činnosti :**
 - poskytování základního a předškolního vzdělávání podle platných právních předpisů;
 - zajišťování školní družiny pro žáky I. stupně;
 - zajištění zařízení školního stravování (školní jídelna) pro žáky školy a pro žáky ostatních škol a školských zařízení;
 - zajištění závodního stravování pro zaměstnance školy.
 - 6.2. **Doplňkové činnosti:**
 - zajištění stravování pro veřejnost s tím, že nebude dotčena hlavní činnost školy;
 - zajištění vzdělávacích a tělovýchovných činností pro volný čas dětí, mládeže a dospělých s tím, že nebude dotčena hlavní činnost.

6.3. Součástí školy:

- základní škola, která poskytuje základní vzdělávání v souladu s ust. § 44 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon (v platném znění);
- školní družina, která slouží výchově, vzdělávání, zájmové činnosti a rekreaci žáků v souladu s ust. § 118 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon (v platném znění);
- školní jídelna, která zabezpečuje školní stravování dětí a žáků a závodní stravování zaměstnanců školy v souladu s ust. § 119 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon (v platném znění);
- mateřská škola, která zabezpečuje předškolní vzdělávání v souladu s ust. § 33 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon (v platném znění);

7. Statutární orgán:

- 7.1. Statutárním orgánem organizace je ředitel. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace samostatně ve všech věcech s výjimkou právních úkonů uvedených v bodu 8.5. této zřizovací listiny a vyjma právních úkonů vyloučených Statutem města Plzně a právními předpisy.
- 7.2. Ředitel se za organizaci podepisuje tak, že k jejímu napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj vlastnoruční podpis.

8. Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele svěřeného organizaci do správy:

- 8.1. Organizace hospodaří s majetkem města Plzně, který je jí předán do správy k vlastnímu hospodářskému využití. Ve své činnosti se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů (v platném znění), Směrnicí pro postupy při nabývání a svěřování nemovitého majetku do správy městským správcům a pro pozbývání nemovitého majetku a jeho vyjmutí ze správy, Směrnicí o nakládání s movitým majetkem města a dalšími navazujícími směrnicemi k městskému majetku. Svěřený majetek je vymezen v přílohách, které jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny. Obsah svěření (práva, povinnosti a odpovědnost správce) je uveden v bodech 8.5. až 8.9. zřizovací listiny. Inventurní soupis majetku je uložen v sídle příslušné příspěvkové organizace.

Organizace hospodaří též s finančním příspěvkem z rozpočtu města Plzně a s užitky a výnosy z majetku, svěřeného organizaci dle bodu 8.1. této zřizovací listiny.

- 8.2. Organizace může hospodařit též s dalším majetkem ve vlastnictví města Plzně, pokud jí byl svěřen smlouvou. V takovém případě příslušná smlouva stanoví výčet svěřeného majetku a rozsah svěřených práv a povinností s ním souvisejících.
- 8.3. Organizace může v souladu se svým posláním a v rámci svého předmětu činnosti hospodařit i s majetkem jiných právnických osob nebo státu, a to na základě smlouvy s nimi uzavřené.
- 8.4. Do svého vlastnictví může organizace získávat pouze dary, granty či jiné prostředky, určené předávajícím výslovně pro organizaci.
- 8.5. S majetkem města Plzně, svěřeným podle bodu 8.1. této zřizovací listiny, hospodaří organizace jako s majetkem vlastním s výjimkou následujících právních úkonů, které podléhají předchozímu souhlasu orgánů města:

- a) bezúplatné postoupení, prominutí či vzdání se práva, pokud se týká svěřeného majetku a pohledávek s majetkem spojených;
- b) přijetí a poskytnutí úvěru nebo půjčky;
- c) bezúplatný převod věcí movitých;
- d) zastavení svěřeného majetku, ručení tímto majetkem či jiné omezení vlastnických dispozičních práv;
- e) sdružení, vložení či jiné použití svěřeného majetku k účasti na podnikání jiných osob;
- f) změna funkčního charakteru nemovitosti a stavební úpravy přesahující rámec běžné údržby;
- g) zřízení věcných břemen váznoucích na městském majetku svědčících ve prospěch jiného subjektu a zrušení věcných břemen váznoucích na cizím majetku svědčících ve prospěch města Plzně.

8.6. Při hospodaření se svěřeným majetkem je organizace zejména povinna:

- a) užívat majetek výlučně v souladu s předmětem své činnosti a hájit zájmy města tak, aby bylo dosaženo maximálního trvalého prospěchu pro město a jeho občany. V případě nejasností je rozhodující stanovisko rady města, nevyjádřilo-li se k věci již zastupitelstvo;
- b) vést a aktualizovat evidenci o svěřeném majetku;
- c) vést účetní evidenci o svěřeném majetku podle předpisů souvisejících s finančním hospodařením příspěvkových organizací. Vést analytické účty dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku odděleně za majetek zřizovatele svěřený jim do užívání (např. zřizovací listinou) a majetek vlastní (např. získaný darem, děděním apod.), odepisovat majetek, není-li zřizovatelem stanoveno jinak, vést odděleně státní majetek (pokud má k němu organizace právo hospodaření). Zdroje vytvořené z odpisů je organizace povinna užívat výhradně ve prospěch tohoto majetku;
- d) samostatně evidovat příjmy ze svěřeného majetku, a to včetně výdajů tak, aby byl dodržen zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů (v platném znění);
- e) provádět údržbu svěřeného majetku (včetně přípravy event. rekonstrukcí a modernizace);
- f) zabezpečit ochranu a sjednat přiměřené pojištění tohoto majetku;
- g) zastupovat město v řízení před státními orgány, s výjimkou soudů, a dále zastupovat město při územním a stavebním řízení ve věcech týkajících se tohoto majetku;
- h) vykonávat obvyklé hospodaření se svěřeným majetkem k dosažení optimálního užítku ve prospěch vlastníka;
- i) uzavírat nájemní smlouvy na dočasně nevyužívaný svěřený majetek v souladu s ust. § 39 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (v platném znění) a v souladu se Statutem města Plzně (v platném znění);
- j) dodržet zásadu, že uzavírat nájemní smlouvy na dočasně nevyužívaný svěřený majetek na dobu určitou ne delší jednoho roku, je v pravomoci organizace, pověřila-li ji tím rada městského obvodu;

- k) uzavírat nájemní smlouvy ke služebním bytům pouze na dobu, po kterou bude nájemce u organizace v pracovním poměru a bude vykonávat funkci, k níž se služební byt vztahuje.

8.7. Organizace nese odpovědnost za škodu:

- a) vůči třetím osobám;
b) vůči vlastníku majetku

plynoucí ze správy a z hospodaření s majetkem uvedeným v bodě 8.1. této zřizovací listiny.

8.8. Za svěřený movitý i nemovitý majetek a jeho řádné a hospodárné využívání odpovídá ředitel organizace.

8.9. Rozhodnutím příslušného orgánu města může být svěřený majetek do správy organizace kdykoliv ukončeno nebo omezeno a kterákoliv část svěřeného majetku může být z dispozičních práv organizace vyjmuta.

9. Vymezení doby, na kterou je příspěvková organizace zřízena:

Příspěvková organizace, byla zřízena ke dni 1. ledna 1999 na dobu neurčitou.

10. Závěrečná ustanovení:

10.1. Další podrobnosti upravuje organizační řád městské organizace, který po schválení Radou města Plzně vydává ředitel organizace.

10.2. Zřizovací listina je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, s platností originálu, z toho tři stejnopisy obdrží zřizovatel a jeden stejnopis 17. základní škola a mateřská škola Plzeň, Malická 1, příspěvková organizace.


10.3. Změny nebo doplnění této zřizovací listiny je možné provádět pouze číslovanými dodatky, které se po schválení zastupitelstvem města stanou nedílnou součástí zřizovací listiny.

10.4. Součástí zřizovací listiny jsou následující přílohy:

- a) příloha č. 1 - Svěřený movitého majetku 17. základní škole Plzeň, Malická 1, příspěvkové organizaci
b) příloha č. 2 - Svěřený nemovitého majetku 17. základní škole Plzeň, Malická 1, příspěvkové organizaci.

10.5. Příspěvková organizace není oprávněna zřizovat nebo zakládat další právnické osoby bez předchozího souhlasu zřizovatele. Předchozímu souhlasu zřizovatele podléhá také účast příspěvkové organizace v již založené nebo zřízené právnické osobě.

V Plzni dne 16. 2. 2007



Mgr. Bohdan Franc

ředitel